



## **EWOPIS 8**

Suplement do wersji 7.

Katowice 2020

## Spis treści

1.	Pierwsze uruchomienie .....	3
2.	Wygląd oprogramowania .....	4
2.1.	Nowa biblioteka ikon.....	4
2.2.	Menu główne programu.....	5
2.3.	Pomoc kontekstowa do programu EWOPIS .....	5
3.	Ustawienia konfiguracyjne .....	6
3.1.	Nowe ustawienia konfiguracyjne programu EWOPIS .....	6
3.1.1.	Konfiguracja połączeń do bazy .....	6
3.1.2.	Konfiguracja biblioteki ikon.....	6
3.2.	Ustawienia dotyczące połączenia z programem EWMAPA.....	7
3.3.	Ustawienia dotyczące połączenia z programem DOKUMENT.....	7
3.4.	Ustawienia dotyczące połączenia z programem OŚRODEK.....	8
3.5.	Ustawienia dotyczące połączenia z usługami zewnętrznymi .....	10
3.6.	Ustawienia związane z cyfrowym podpisywaniem dokumentów.....	10
4.	Powiązania z innymi aplikacjami .....	11
4.1.	Współpraca EWOPISU z programem OŚRODEK .....	11
4.2.	Współpraca EWOPISU z programem DOKUMENT .....	12
5.	Zmiany w oknach programu .....	13
5.1.	Obsługa długich pól tekstowych.....	13
5.2.	Okno dostępne .....	13
5.3.	Wyświetlanie księgi wieczystej w jednostce rejestrowej.....	14
5.4.	Zmiany w eksporcie do GML .....	15
6.	Kontrola modernizacji .....	16
6.1.	Kontrola działek.....	16
6.2.	Kontrola budynków .....	17
6.3.	Kontrola lokali.....	18
6.4.	Kontrola jednostek rejestrowych i udziałów .....	18

## 1. Pierwsze uruchomienie

Pierwsze uruchomienie aplikacji EWOPIS 8 (tak jak w przypadku każdego upgrade'u) powinno być wykonane przez administratora systemu SYSDBA. Podczas takiego uruchomienia program sprawdza strukturę bazy danych i dokonuje niezbędnych konwersji. Przestrzegamy przed sytuacją przerwania procesu konwersji i aktualizacji bazy, gdyż może on skutkować nieodwracalnym uszkodzeniem pliku. Z tego powodu **przed** spodziewaną aktualizacją struktur należy przeprowadzić dodatkową kopię bezpieczeństwa bazy, niezależną od regularnych kopii, które powinny być wykonywane według przyjętego harmonogramu.

Program EWOPIS w wersji 8. współpracuje z bazami danych wspieranymi przez serwer Firebird w wersji 2.5. oraz 3. Bazy (podobnie jak to było w wersji 7.) muszą być utworzone przez co najmniej wersję serwera Firebird 2.5, co oznacza, że jeżeli dotychczas nie wykonano procedur *backup* i *restore* bazy na Firebirdzie 2.5, przed otwarciem bazy w nowej wersji programu EWOPIS 8 należy to bezwzględnie zrobić. W tej sytuacji proponujemy rozważenie zmiany serwera na jeszcze wyższą wersję - Firebird 3. Serwer w tej wersji cechuje się zauważalnie wyższą szybkością oraz odpowiednią stabilnością sprawdzoną podczas kilkumiesięcznych testów i działania na „żywej bazie”.

Instalator programu EWOPIS 8 domyślnie proponuje instalację serwera Firebird w wersji 3., 64-bitowej. Na każdej z końcówek współpracujących z serwerem należy zainstalować klienta Firebirda zgodnego z wersją serwera. Zmiana wersji serwera wiąże się z wykonaniem *backupu* bazy na komputerze ze starszą wersją Firebirda (np. 2.5.), a następnie z przeprowadzeniem procedury *restore* na nowej wersji serwera oraz z założeniem na nowo bazy użytkowników serwera.

Jeżeli przejście na ósmą wersję EWOPISU odbywa się z wersji starszej niż 7., należy zapoznać się z instrukcją o pierwszym uruchomieniu EWOPIS 7 przed przystąpieniem do dalszych czynności. Instrukcja dostępna jest w katalogu *INSTR* w folderze, w którym zainstalowano program EWOPIS. Dotyczy to w szczególności zmiany struktury danych, które od wersji 7. programu wymagają odpowiedniego rodzaju serwera Firebird.

## 2. Wygląd oprogramowania

### 2.1. Nowa biblioteka ikon

Oprogramowanie EWOPIS od wersji 8. tworzone jest w oparciu o nową wersję platformy systemowej - środowiska programistycznego. Główną i najbardziej zauważalną zmianą z tym związaną jest wygląd aplikacji. Przyciski, checkboxy, okna oraz listy używają motywu zgodnego z wersją systemu operacyjnego Windows. Dopełnienie tej zmiany stanowi nowy zestaw ikon. Domyślnie przy pierwszym uruchomieniu oprogramowania pojawiają się nowe ikony, które następnie użytkownik czy operator może zmienić na poprzednie w ustawieniach programu. Jest to konfiguracja lokalna, każdy z operatorów samodzielnie decyduje o formie wyglądu oprogramowania. Tworząc nową bibliotekę ikon kierowano się możliwie największym stopniem podobieństwa do poprzedniego zestawu, w związku z czym zachęcamy do pozostawienia nowej biblioteki, która poza wizualnym aspektem ułatwi np. korzystanie z nowej wersji instrukcji czy innej dokumentacji do programu.

Przykładowe zrzuty ekranu:



The top screenshot shows the 'Działki' window with the following data:

- Gmina: 123456\_7 (KURSOVICE)
- Obwód: 101 (KURSOVICE 1)
- Działka: [empty]
- Sortowanie: Rostnąco
- Nr działki: 1, Arkusz: 166, Dokładność: nieokreślono, 2972 m<sup>2</sup>
- Wartość: 100 000 zł, Data wyceny: 07.10.2015, Data upływu władania: [empty]
- Rejon GUS: 12345, Obwód GUS: [empty], SJR: [empty], Rej. zabytków: [empty]
- Położenie: MŁYNARSKA, Uwagi: Uwagi do działki 1
- Nr drogi: [empty], Ochrona przyrody: nieokreślono, Teren zamknięty: nieokreślono
- Ważność od: [empty], Ważność do: [empty], Inni władający: [empty]
- KW: [empty], Ilość budynków: 0, Jedn. rejestrowa: 746
- Buttons: Dokumenty, Opis, Budynki, Jednostka rejestrowa, Podziel, Dawny numer, Działki z tej jednostki, Zmierń jednostkę, Wizualizacja, Pow. z mapy, Użytki z mapy, Dodatkowe informacje, Dzierżawy, Wiz. ciągła
- Adres: KURSOVICE 10, KURSOVICE
- Table:

Powierzchnia	Oznaczenie wg. now. OFU	OZU	Klasa	Opis wg. nowego rozp.
2972	dr	dr		drogi

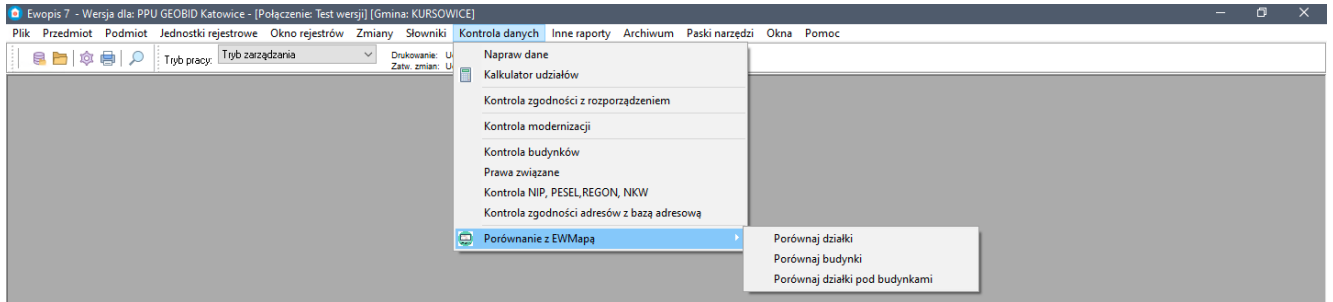
The bottom screenshot shows a window for personal data entry:

- Nazwisko: NOWAK, Imię: AGNIESZKA, Drugie imię: [empty]
- PESEL: [empty], Dokument tożsamości: [empty], Płeć: K
- Imię ojca: HENRYK, Imię matki: ANNA
- Obywatelstwo: [empty], Status: 1, Pokazuj osoby o statusie większym od 100: [empty]
- Osoba fizyczna legitymująca się obywatelstwem polskim: [empty]
- Adres: BEDNARSKA 17/19/4, KURSOVICE; Adr. do koresp.: BEDNARCZYKA 17/19, KURSOVICE
- Buttons: Uwagi, Małżon., Historia, Inni wład., Jednostki, Działki, Dzierżawy, PESEL, W bazach, Zamień w rejestrach

## 2.2. Menu główne programu

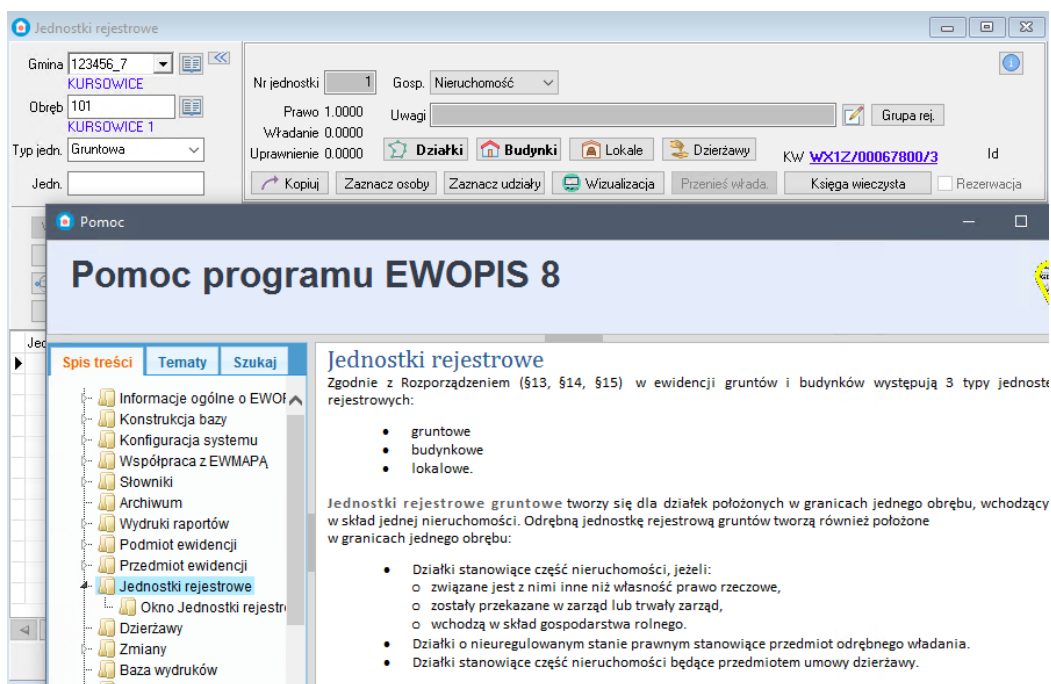
W EWOPISIE 8 zmianie uległo menu główne programu. Rozdzielono funkcjonalności dotyczące kontroli ilościowych i jakościowych danych w bazie, uporządkowano procedury importów z plików tekstowych, a także usunięto wykazy i kontrole zgodności z poprzednim rozporządzeniem i instrukcją G5.

Funkcje wywoływane z **Menu głównego** okna zostały pogrupowane według ich funkcjonalności. Przykładem są zgrupowane procedury kontrolne dostępne w aplikacji EWOPIS umieszczone w zakładce **Kontrola danych**.



## 2.3. Pomoc kontekstowa do programu EWOPIS

W wersji 8. aplikacja EWOPIS umożliwia dostęp do rozszerzonej wersji szybkiej pomocy w ramach wybranych okien i funkcjonalności dostępnych z poziomu okna wyświetlanego i poprzez klawisz funkcyjny **F1**. Działanie pomocy jest analogiczne do tego wykorzystywanego w programie EWMAPA. Zachęcamy do korzystania z tego rozwiązania. Dzięki niemu istnieje możliwość uzyskania wielu odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania dotyczące pracy z programem, jak również związane ze stanem prawnym odnoszącym się do prawidłowego prowadzenia ewidencji gruntów i budynków.



## 3. Ustawienia konfiguracyjne

### 3.1. Nowe ustawienia konfiguracyjne programu EWOPIS

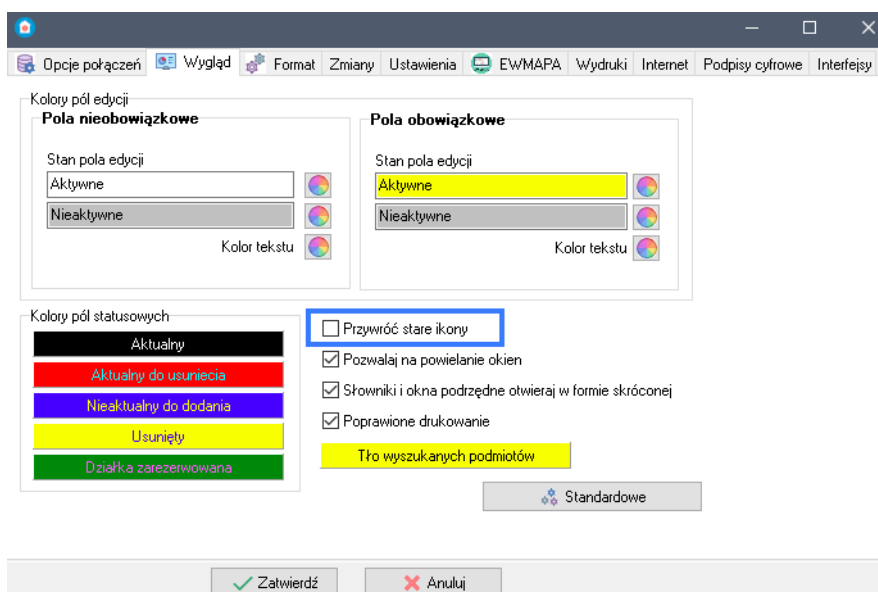
#### 3.1.1. Konfiguracja połączeń do bazy

Od wersji 8. programu EWOPIS stosuje się możliwość połączenia z bazą realizowaną poprzez połączenie zdalne. Oczywiście nadal w **Ustawieniach** programu w zakładce **Konfiguracja połączeń** będzie możliwość wyboru połączenia lokalnego, jednak ze względu na ułatwienie komunikacji klienta z uruchomionym serwerem Firebirda będzie ono realizowane poprzez protokół TCP/IP oraz adres IP lokalnego hosta (127.0.0.1).

#### 3.1.2. Konfiguracja biblioteki ikon

Domyślnie po pierwszym uruchomieniu programu EWOPIS w wersji 8. ładowana jest nowa biblioteka ikon przechowywana w katalogu, w którym zainstalowano program EWOPIS. Brak zmiany wizualnej aplikacji w tym zakresie po pierwszym uruchomienia może oznaczać błąd odczytania pliku biblioteki lub jej brak. W przypadku braku istnienia pliku o nazwie *Ewopis8.esk* w folderze *Skins* lub braku całego folderu w katalogu głównym programu pomimo prawidłowo przeprowadzonej aktualizacji, tj. instalacji nowej wersji aplikacji, prosimy o kontakt z dostawcą oprogramowania.

Konfiguracja biblioteki jest lokalna i opiera się na rejestrze systemowym Windows. Dlatego też w przypadku zmiany przez operatora stacji roboczej konfiguracja może zostać zmodyfikowana. Aby przywrócić starą wersję ikon, należy w oknie **Ustawień** w zakładce **Wygląd** zaznaczyć pole **Przywróć stare ikony**.



### 3.2. Ustawienia dotyczące połączenia z programem EWMAPA

W siódmej wersji programu dostosowanym do obsługi baz powiatowych zmianie uległo położenie konfiguracji połączenia z programem EWMAPA. Poniżej zamieszczono przypomnienie konfiguracji, która obowiązuje również w wersji 8 oprogramowania.

Konfigurację z programem EWMAPA po stronie aplikacji EWOPIS określa się po połączeniu z konkretną bazą danych w oknie **Jednostki ewidencyjne**. Okno dostępne jest z poziomu **Menu głównego** oprogramowania (zakładka **Słowniki**).

Dla każdej z jednostek ewidencyjnych konfiguracji dokonuje się z osobna w zakładce EWMAPA. W przypadku gdy po stronie graficznej i w części opisowej baza danych jest bazą powiatową, wówczas konfiguracji dokonuje się dla pierwszej jednostki z listy, a następnie wybiera się opcję **Zapisz i przypisz**.

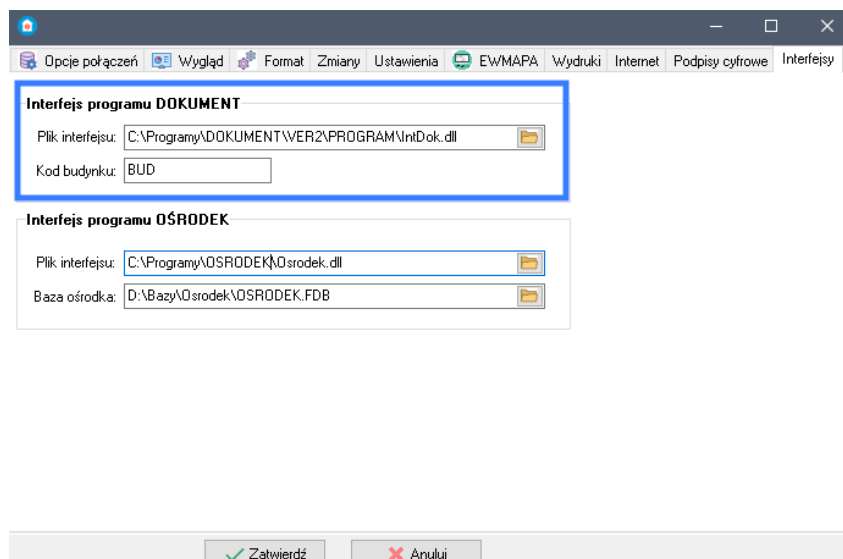
Do wizualizacji działek i podstawowej komunikacji z EWMAPA istotne jest wskazanie jedynie identyfikatora bazy w EWMAPIE. Pozostała konfiguracja dotyczy eksportu danych do plików tekstowych w formatach GML i SWDE.

**Konfiguracja zapisywana jest bazie danych jednostki ewidencyjnej lub powiatu.** Należy o tym pamiętać szczególnie w sytuacji przekazywania plików do gmin (lub pobierania ich z powiatu), jak i przy modernizacjach wykonywanych poprzez wymianę plików FDB z wykonawcą – czego nie zalecamy.

### 3.3. Ustawienia dotyczące połączenia z programem DOKUMENT

W najnowszej wersji aplikacji przeniesiono ustawienie konfiguracyjne z programem DOKUMENT z okna **Połączeń** do **Ustawień głównych**. Prawidłowa konfiguracja oraz posiadanie aplikacji DOKUMENT autorstwa firmy GEOBID umożliwia w programie EWOPIS przyłączanie zdjęć nieruchomości lub skanów dokumentów do budynków. Szczegóły współpracy programów opisano w punkcie 4.2. Suplementu.

Konfiguracji dokonuje się w zakładce **Interfejsy**, wskazując ścieżkę dostępu do interfejsu programu DOKUMENT (pełna ścieżka wskazująca na plik *IntDok.dll* znajdujący się w katalogu z zainstalowanym programem DOKUMENT) oraz wskazując kod przypisany do zdjęć/dokumentów budynków w programie DOKUMENT „**BUD**”, innymi słowy typ kartoteki w programie DOKUMENT, do którego będą należały kartoteki z danymi na temat budynków.



Aby program DOKUMENT mógł skojarzyć odpowiednią bazę z identyfikatorem budynku przesłanym z EWOPISU, należy dokonać konfiguracji również po stronie DOKUMENTU. W tym celu nazwę połączenia w aplikacji DOKUMENT trzeba skonfigurować na zgodną z numerem TERYT jednostki ewidencyjnej, w której znajduje się wskazany budynek.



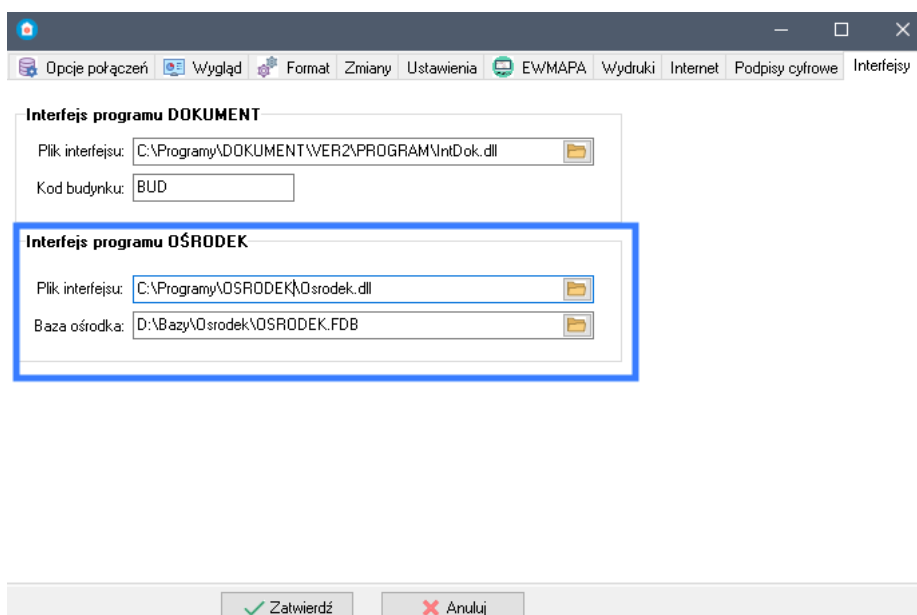
### 3.4. Ustawienia dotyczące połączenia z programem OŚRODEK

Wersja 8. oprogramowania EWOPIS udostępnia dwie nowe funkcjonalności związane z zakresem danych przechowywanych w programie OŚRODEK naszego autorstwa. Aplikacja OŚRODEK służy do ewidencji i zarządzania dokumentacją w ośrodkach dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej. Zawiera najbardziej dokładne, wszystkie obowiązujące wg przepisów prawa dane związane m.in. z operatami geodezyjnymi. Aby korzystać z oferowanych funkcjonalności, operator na swoim komputerze musi mieć dostęp nie tylko do EWOPISU, ale i do programu OŚRODEK.

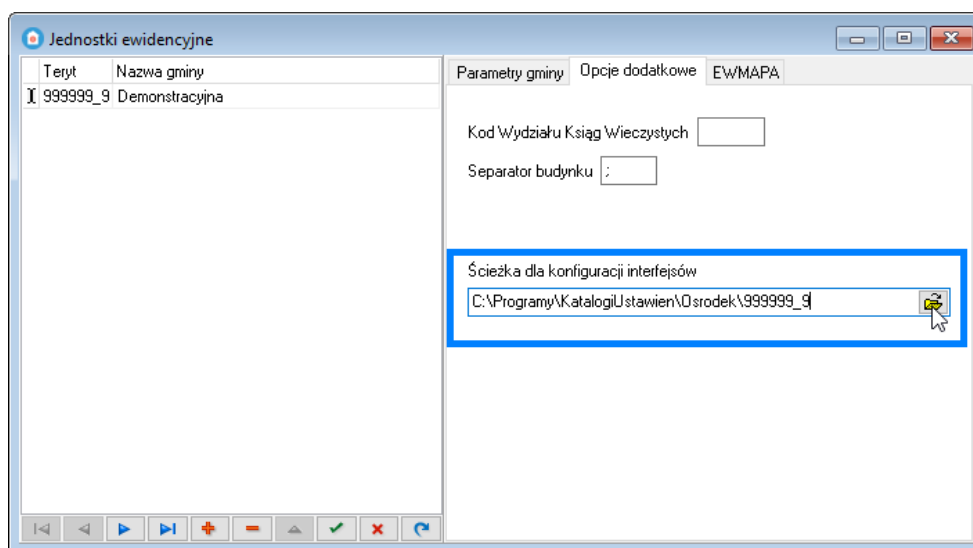
Administrator systemu (SYSDBA) dokonuje konfiguracji, wskazując połączenie do głównej bazy programu OŚRODEK. Po zalogowaniu do EWOPISU w oknie *Ustawień* programu w zakładce *Interfejsy*



należy wskazać położenie pliku interfejsu *Osrodek.dll* znajdującego się w katalogu, w którym zainstalowano program OŚRODEK, a także ścieżkę do bazy głównej programu OŚRODEK.



Następnie w oknie *Jednostek ewidencyjnych* (Menu -> Słowniki -> Jednostki ewidencyjne) w zakładce *Opcje dodatkowe* należy określić katalog, w którym będzie przechowywana konfiguracja interfejsu dla danej jednostki ewidencyjnej.



Należy również pamiętać o spełnieniu dwóch wymaganych warunków do tego, aby połączenie z programem OŚRODEK było uzyskane. Pierwszym z nich jest położenie głównej bazy OŚRODKA, która musi znajdować się na tym samym serwerze co baza/bazy programu EWOPIS. Ścieżkę, którą należy wskazać w oknie *Ustawień* w zakładce *Interfejsy*, określa się podobnie jak ścieżkę w zakładce *Opcje połączeń*, a zatem ma to być fizyczna ścieżka dostępu do pliku widoczna z poziomu serwera, na którym znajduje się baza. Połączenie **nie może** być realizowane przez dyski zmapowane czy udostępnione udziały. Drugim warunkiem koniecznym do spełnienia jest nadanie użytkownikowi zalogowanemu do EWOPISU praw odczytu danych z bazy OŚRODKA. Zatem wszyscy użytkownicy, którzy dotychczas skonfigurowani byli jedynie w bazie EWOPISU, będą musieli również zostać wprowadzeni do bazy OŚRODKA z prawem **ODCZYT**.

### 3.5. Ustawienia dotyczące połączenia z usługami zewnętrznymi

W zakresie połączenia programu z usługami zewnętrznymi nie nastąpiła żadna istotna z punktu widzenia użytkownika zmiana. W tym miejscu należy jednak przypomnieć podstawowe zasady łączenia się z zewnętrznymi usługami EKW, PESEL i REGON.

Nadrzędnym warunkiem połączenia jest dostęp do sieci Internet na stacjach roboczych operatorów. W oknie **Ustawień** programu, w zakładce **Internet** administrator systemu SYSDBA dokonuje pozostałych ustawień konfiguracyjnych.

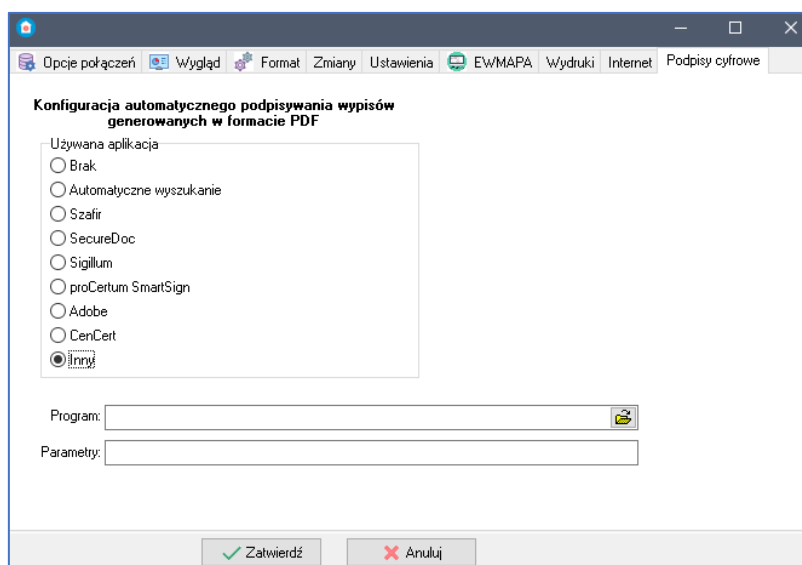
W celu wyświetlenia zawartości EKW bezpośrednio z poziomu okna przedmiotu ewidencyjnego (działki, budynki lub lokale) w przeglądarce internetowej należy wprowadzić unikalny na poziomie jednostki (powiaty – starostwa powiatowe, gminy/miasta – urzędy) login oraz hasło do usługi otrzymane z Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii.

Połączenie z rejestrem REGON wymaga jedynie połączenia z siecią Internet.

Powiązanie z rejestrem PESEL szczegółowo opisano w pliku z instrukcją dla operatorów lub administratorów. Jednak ze względu na skomplikowany proces konfiguracyjny zapewniający wysokie bezpieczeństwo przesyłanych danych wrażliwych wiedza na jego temat powinna być ograniczona tylko do administratorów systemu.

### 3.6. Ustawienia związane z cyfrowym podpisywaniem dokumentów

Ósma wersja programu EWOPIS wprowadza mechanizm automatycznego elektronicznego podpisywania wypisów wydawanych w formacie PDF. Niektórym naszym użytkownikom może być on znany z programu OŚRODEK - w EWOPISIE działa na podobnych zasadach. W celu jego skonfigurowania administrator systemu SYSDBA w oknie **Ustawień programu**, w zakładce **Podpisy cyfrowe** musi wskazać używaną dotychczas przez pracowników Ośrodka aplikację do podpisów elektronicznych, ścieżkę dostępu do niej oraz parametry, jeżeli używany do podpisów program wymaga ich w trakcie standardowego uruchomienia.

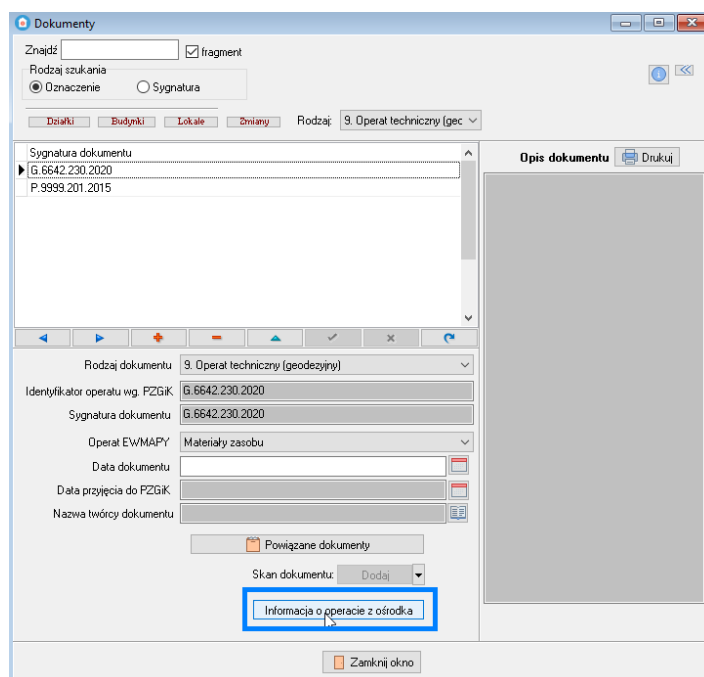


Program automatycznie (przy wybraniu opcji drukowania wypisu do formatu PDF) będzie podpisywał generowany dokument zgodnie z wyżej opisaną konfiguracją i wskazanym przez administratora programem.

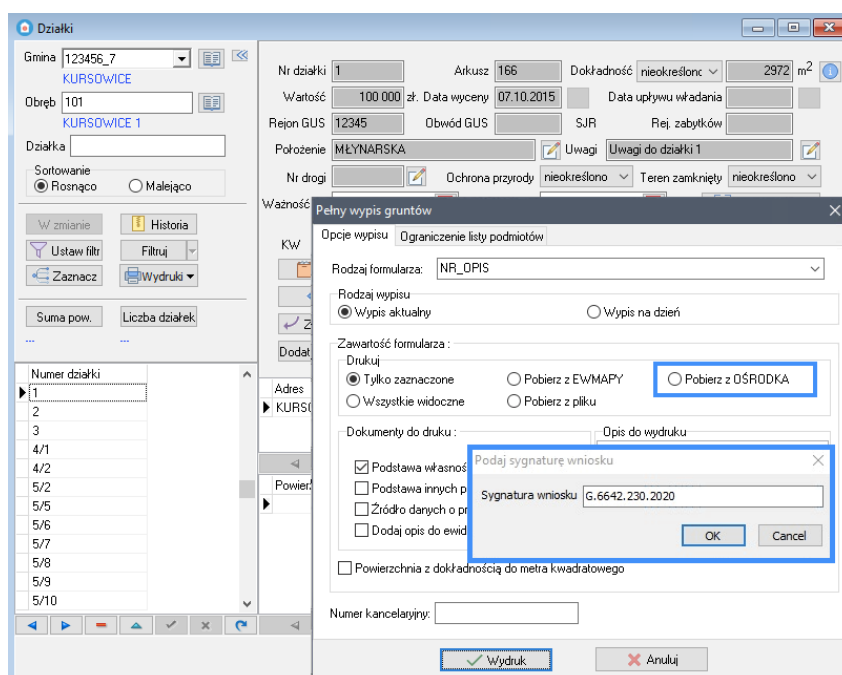
## 4. Powiązania z innymi aplikacjami

### 4.1. Współpraca EWOPISU z programem OŚRODEK

EWOPIS w wersji 8. posiada opcję współpracy z programem OŚRODEK. Dzięki tej funkcjonalności istnieje możliwość wyświetlenia pełnej informacji o operacie w programie OŚRODEK. Naciskając pole **Informacje o operacie z ośrodka** w oknie **Dokumenty**, zostanie uruchomiony program OŚRODEK wyświetlający pełne dane o operacie.



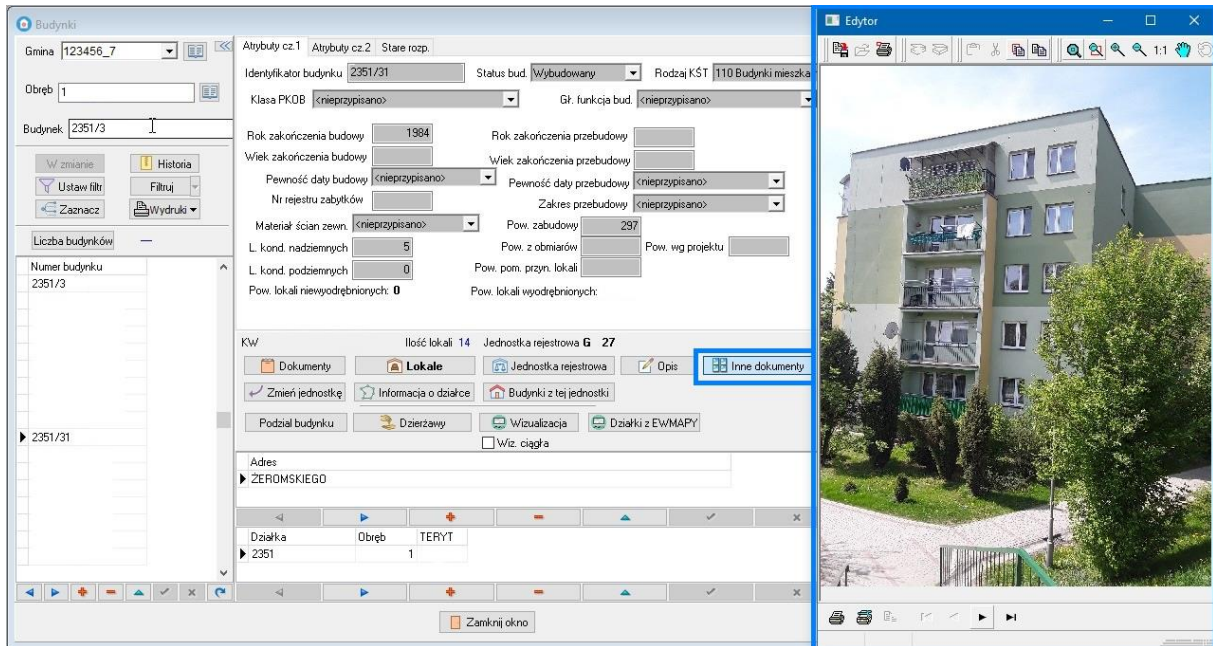
Drugą funkcjonalnością związaną z programem OŚRODEK jest możliwość pobrania listy działek przypisanej do konkretnego numeru wniosku, na podstawie której zostaną wygenerowane wypisy z rejestru gruntów.



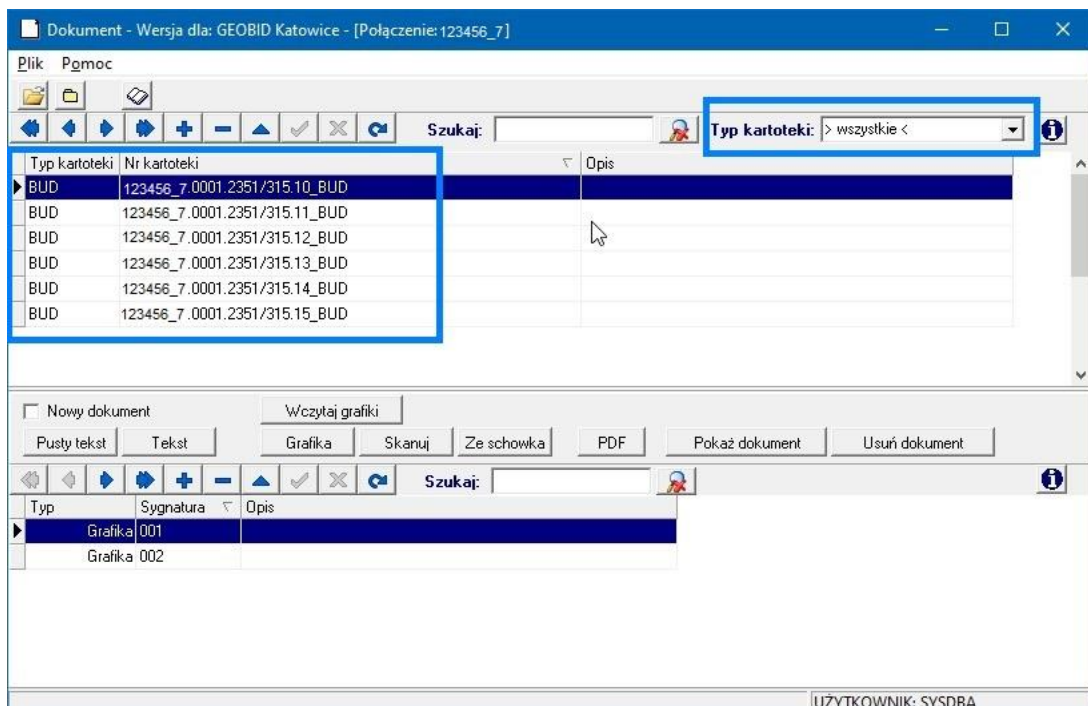
## 4.2. Współpraca EWOPISU z programem DOKUMENT

EWOPIS posiada możliwość korzystania z danych zawartych w programie DOKUMENT. Przy odpowiednim skonfigurowaniu aplikacji możemy uzyskać dostęp do zdjęć, skanów i opisów budynków zawartych w poszczególnych kartotekach. W szczególności EWOPIS umożliwi wyświetlanie zdjęć budynków. W tym celu poza koniecznością posiadania odpowiednich fotografii w formacie plików jpeg należy mieć licencję i zainstalowany program DOKUMENT firmy GEOBID.

Aby wyświetlić dodatkowe dokumenty dla wybranego budynku, w oknie budynków trzeba kliknąć w przycisk **Inne dokumenty**.




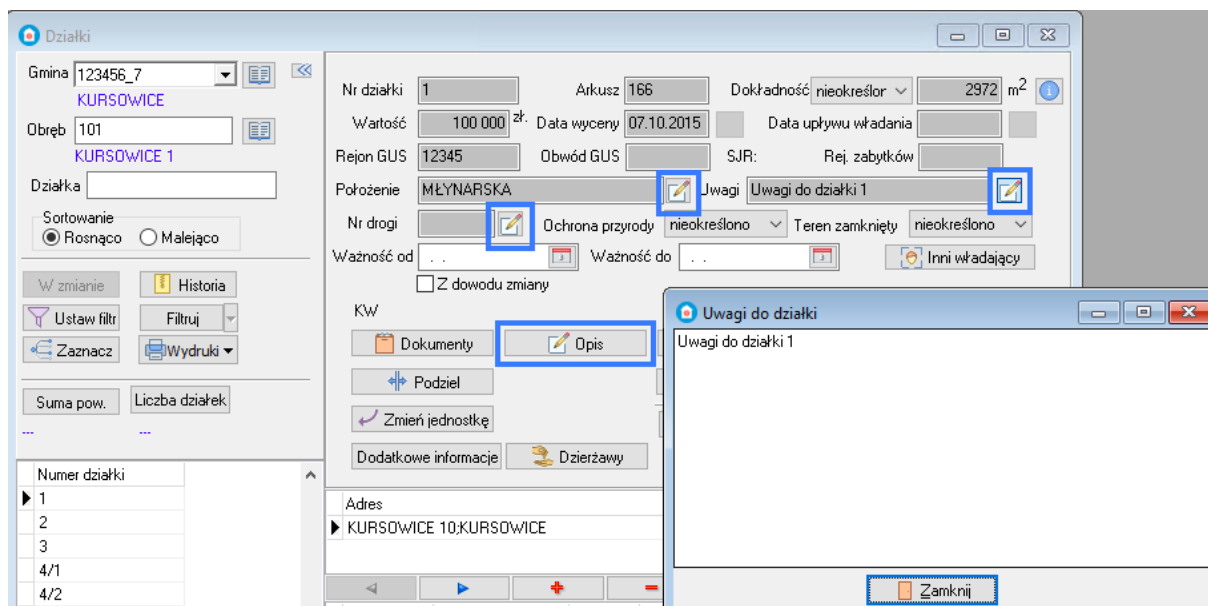
Poniżej przedstawiono przykład numerowania kartotek w programie DOKUMENT.



## 5. Zmiany w oknach programu

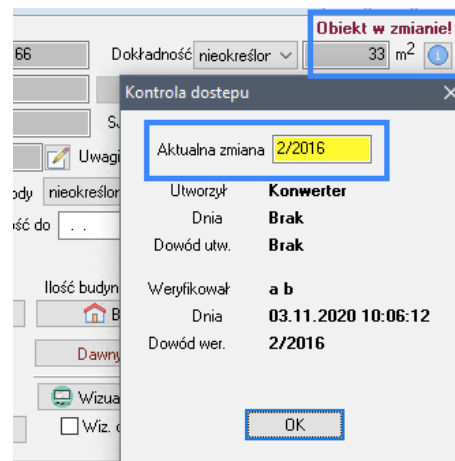
### 5.1. Obsługa długich pól tekstowych

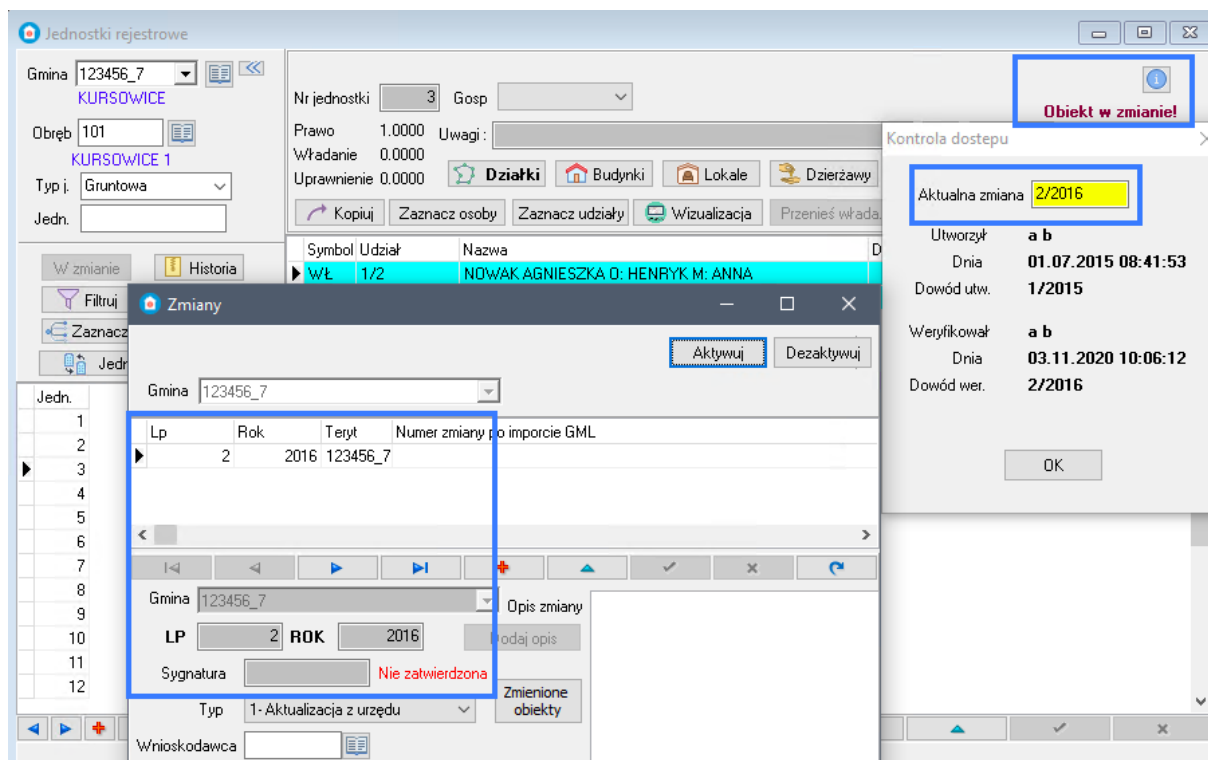
W celu uproszczenia obsługi okien i zwiększenia ich czytelności, ponieważ uległy pogorszeniu na skutek nowelizacji prawa dotyczącego EGiB znacząco zwiększającego liczbę atrybutów opisujących przedmioty ewidencji, wprowadzono skrócony opis/podgląd zawartości pola oraz uruchomienie w razie potrzeby pełnego okna opisowego. Przyciski w programie oznaczone ikoną notesu  otwierają okno zawierające pełny opis pola, przy którym się znajdują.



### 5.2. Okno dostępne

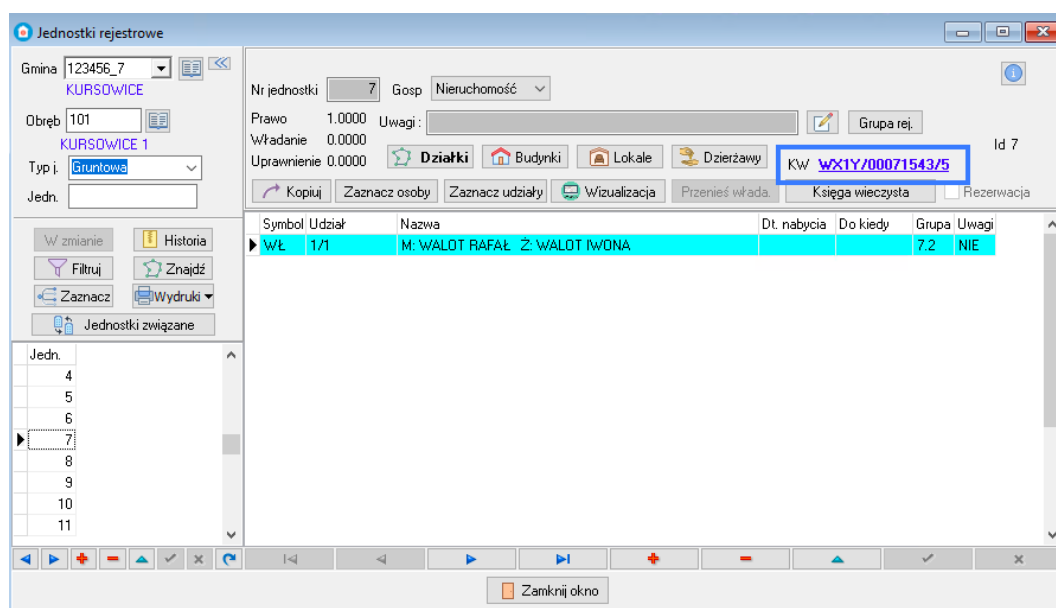
Ujednoliceniu uległo również okno dostępne i informacja o obiekcie w aktywnej zmianie. Z okna głównego jednostek rejestrowych przeniesiono zapis dotyczący jednostki w aktywnej zmianie do okna dostępowego, w ten sposób pokazując tę informację również w przedmiotach podlegających ewidencji w EGiB. Jeżeli obiekt w ewidencji taki jak jednostka rejestrowa, działka, budynek czy lokal są edytowane niezatwierdzoną jeszcze zmianą, wówczas w oknie głównym tego obiektu pojawi się przy ikonie informacji podpis świadczący o tym fakcie. Naciśnięcie przycisku informacyjnego, a następnie podwójne szybkie kliknięcie lewym klawiszem myszy w numer aktualnej zmiany przenosi do okna **Zmian**, pozycjonując się na wskazanym obiekcie, a także umożliwiając jego przeglądnięcie i sprawdzenie, kto pracuje na weryfikowanym rekordzie.





### 5.3. Wyświetlanie księgi wieczystej w jednostce rejestrowej

Podobnie jak ma to miejsce w oknie działek, budynków i lokali dodano opcję pojawiania się sygnatury dokumentu nad przyciskiem *Księga wieczysta*. Przy wyświetlaniu uwzględnia się dokumenty własności we wszystkich przedmiotach przypisanych do jednostki, które mają typ dokumentu 5. *Księga wieczysta*. Jeżeli istnieje jeden taki dokument dla całej jednostki rejestrowej, wówczas wyświetla się jego sygnatura w oknie jednostek rejestrowych.



## 5.4. Zmiany w eksporcie do GML

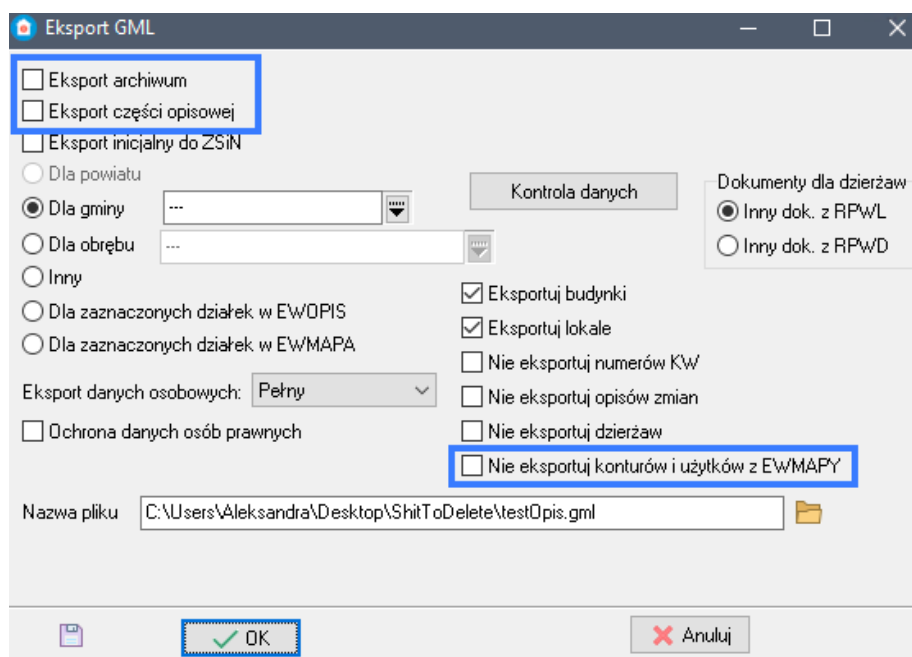
W oknie eksportu danych do GML dodano opcję **„Nie eksportuj konturów i użytkowników z EWMAPY”**, która umożliwi wydanie danych do pliku tekstowego z uwzględnieniem części graficznej za wyjątkiem konturów klasyfikacyjnych i użytkowników gruntowych. Zatem plik może zawierać geometrię działek, kontury budynków, punkty adresowe, geometrię jednostki ewidencyjnej i obrębów (zgodnie z konfiguracją w *Menu: Słowniki -> Jednostki ewidencyjne -> Zakładka: EWMAPA*). Podobny efekt można osiągnąć przy zmianie ustawień konfiguracyjnych opisanych wyżej, ustawiając brak bazy konturów i użytkowników.

Nieopisaną dotychczas zmianą jest dodanie opcji **„Nie eksportuj dzierżaw”** oraz **„Eksport archiwum”** i **„Eksport części opisowej”**.

Opcja **„Nie eksportuj dzierżaw”** zgodnie z nowelizacją Prawa Geodezyjnego i Kartograficznego powinna być każdorazowo wybierana dla danych wydawanych po 31 lipca 2020 roku zgodnie z zaleceniami Głównego Geodety Kraju, jeżeli plik GML traktowany jest jako zaświadczenie z EGİB.

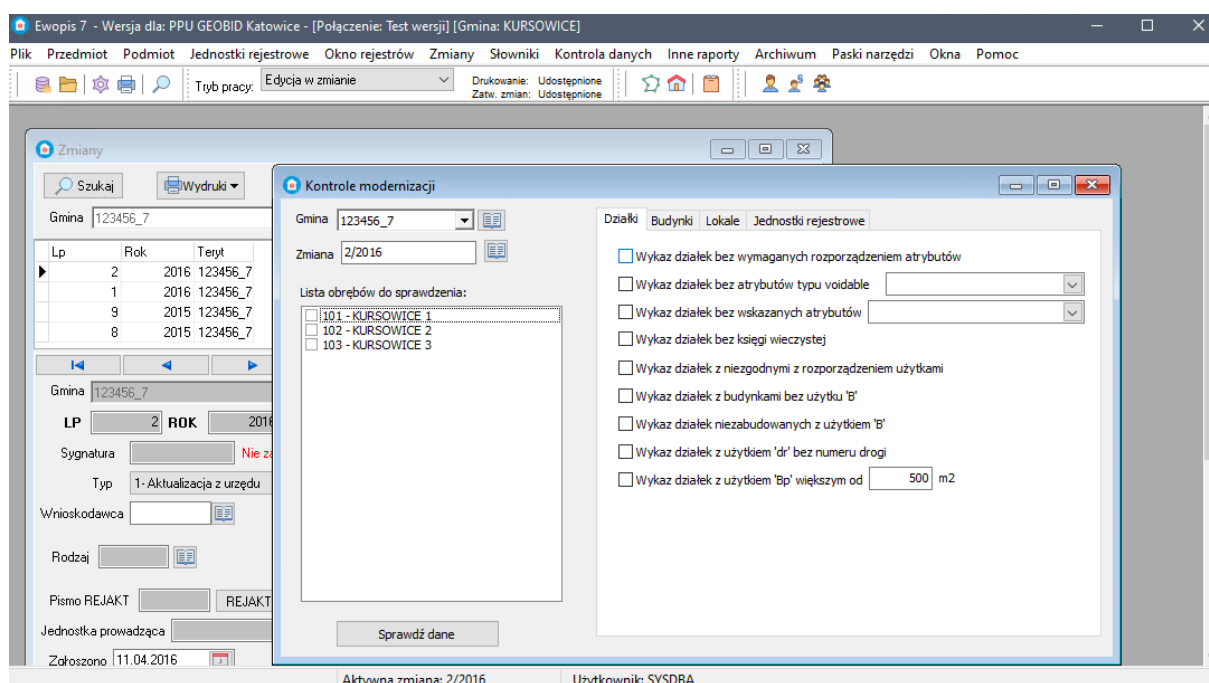
**„Eksport archiwum”** umożliwia przekazanie do pliku tekstowego danych opisowych ze statusem *Archiwalne*. Eksport nie uwzględnia archiwalnych danych graficznych. Należy pamiętać o niezgodności tego typu danych z obowiązującym rozporządzeniem, zatem wysoce prawdopodobne jest wystąpienie krytycznych błędów przy walidacji pliku GML, uniemożliwiających ich prawidłowy import.

**„Eksport części opisowej”** podobnie jak opisany wyżej rodzaj nie spełnia warunków rozporządzenia w sprawie EGİB, w związku z czym walidacja plików GML wydanych przy zaznaczonej tej funkcjonalności będzie generowała błędy krytyczne. Szczególnie ma to znaczenie przez wzgląd na obligatoryjny graficzny opis jednostki ewidencyjnej i obrębu ewidencyjnego, które w każdym pliku GML, nawet tym wydawanym tylko dla jednej działki, występują. Wydanie pliku GML z zaznaczeniem tej opcji nie wymaga zainstalowania i komunikacji z programem EWMAPA.



## 6. Kontrola modernizacji

W związku z wymaganą procedurą kontroli poprawności danych odbieranych przez Ośrodki Dokumentacji od wykonawców prac geodezyjnych dodano w programie funkcjonalność mającą na celu uproszczenie procesu przyjmowania modernizacji ewidencji. Dotychczasowe kontrole dostępne w oprogramowaniu dotyczyły poprawności danych aktualnych i ich zgodności np. z rozporządzeniem, wymogami EKW, PESEL, spójności w bazie danych itd. W przypadku prac geodezyjnych sprawdzeniu musiałyby zostać poddane obiekty jeszcze niezatwierdzone, ale będące w aktywnej zmianie, którą operator zatwierdza, przyjmując modernizację, lub wycofuje, zgłaszając uwagi wykonawcy i zakres poprawy. W tym celu została stworzona procedura Kontroli modernizacji, która działa dwutorowo. W przypadku braku identyfikatora zmiany sprawdza poprawność danych **aktualnych** w zakresie wybranych zagadnień, podobnie jak pozostałe kontrole. Jeżeli operator wprowadzi identyfikator lub zrobi to program, który automatycznie wybierze aktywowaną/aktywną zmianę, wówczas kontrola będzie uwzględniać tylko obiekty utworzone daną zmianą.



Kontrola zbudowana jest w oparciu o cztery kategorie uwzględniające przedmiot ewidencyjny EGiB (działki, budynki i lokale) oraz jednostki rejestrowe. Naciśnięcie prawym klawiszem myszy na dowolnej zakładce powoduje wywołanie menu kontekstowego, które umożliwia zaznaczenie lub odznaczenie wszystkich kontroli.

### 6.1. Kontrola działek

Analiza działek w procedurze kontroli modernizacji umożliwia wykonanie następujących czynności:

- **Brak wymaganych przez rozporządzenie atrybutów** – sprawdzenie, czy nowo utworzone lub aktualne działki posiadają wszystkie atrybuty, które w rozporządzeniu określone są jako obligatoryjne.



- **Atrybuty typu void** – sprawdzenie, które puste atrybuty typu *voidable* w obiektach nie mają określonej wartości *nillable*. W programie, w trakcie eksportu, pustym atrybutom przypisywana jest wartość domyślna. Wyboru dokonuje się na rozwijanej liście. Naciśnięcie prawym klawiszem myszy na listę umożliwi hurtowe zaznaczenie i odznaczenie wszystkich wartości.
- **Brak wskazanych atrybutów** – operator wybiera, obecność których atrybutów w obiektach typu działka ma być sprawdzana. Selekcji dokonuje się na rozwijanej liście. Naciśnięcie prawym klawiszem myszy na listę umożliwi hurtowe zaznaczenie i odznaczenie wszystkich wartości.
- **Brak księgi wieczystej** – kontrola raportuje działki, w których dokumentach własności nie ma obiektu w rodzaju 5. *Księga wieczysta*.
- **Niezgodne użytki** – kontrola zgodności z rozporządzeniem użytków w nowo utworzonych lub aktualnych działkach w zależności od rodzaju przeprowadzanej analizy.
- **Działki zabudowane bez 'B'** – wykaz działek, na których stoją budynki, a które nie posiadają na liście użytków OFU/OZU="B".
- **Działki niezabudowane z 'B'** – analogicznie - wykaz działek posiadających użytek budowlany bez zaewidencjonowanego na nich budynku.
- **'dr' bez numeru drogi** – zestawienie raportujące działki, dla których zaewidencjonowano użytek „dr”, a nie wypełniono atrybutu **Nr drogi**.
- **Działki z 'Bp' o wskazanej powierzchni** – kontrola raportująca działki, w których suma powierzchni dla użytku 'Bp' przekracza zadaną wartość.

## 6.2. Kontrola budynków

Analiza budynków w procedurze kontroli modernizacji umożliwia wykonanie następujących czynności:

- **Brak wymaganych przez rozporządzenie atrybutów** – sprawdzenie, czy nowo utworzone lub aktualne budynki (w zależności od rodzaju przeprowadzanej kontroli) posiadają wszystkie atrybuty, które w rozporządzeniu określone są jako obowiązkowe.
- **Atrybuty typu void** – sprawdzenie, które puste atrybuty typu *voidable* w obiektach nie mają określonej wartości *nillable*. W programie, w trakcie eksportu, pustym atrybutom jest przypisywana wartość domyślna. Wyboru dokonuje się na rozwijanej liście. Naciśnięcie prawym klawiszem myszy na listę umożliwi hurtowe zaznaczenie i odznaczenie wszystkich wartości.
- **Brak wskazanych atrybutów** – operator wybiera, obecność których atrybutów w obiektach typu budynek ma być sprawdzana. Selekcji dokonuje się na rozwijanej liście. Naciśnięcie prawym klawiszem myszy na listę umożliwi hurtowe zaznaczenie i odznaczenie wszystkich wartości.
- **Brak księgi wieczystej** – kontrola raportuje budynki, w których dokumentach własności nie ma obiektu w rodzaju 5. *Księga wieczysta*.
- **Gospodarstwa z adresem** - raport zawierający informację o budynkach określonych jako gospodarstwa rolne posiadające zaewidencjonowany adres.
- **Budynki mieszkalne bez adresu** – raport zawierający spis budynków zaewidencjonowanych jako mieszkalne, a nieposiadających przypisanego adresu.

- **Budynki bez numeru adresowego lub ulicy** – wykaz budynków z zaewidencjonowanym adresem bez numeru porządkowego lub bez referencji na wpis ze słownika ulic.
- **Powielone adresy w budynkach** – wykaz budynków, do których zaewidencjonowano adresy występujące również w innych obiektach tego typu.
- **Odrębne nieruchomości** – wykaz wszystkich budynków stanowiących odrębny od gruntu przedmiot własności, tj. przypisanych do jednostek budynkowych.
- **Wyodrębnione budynki z lokalami** – wykaz budynków przypisanych do jednostek budynkowych (odrębne nieruchomości) z zaewidencjonowanymi lokalami odrębnymi.

### 6.3. Kontrola lokali

Analiza lokali w procedurze kontroli modernizacji umożliwia wykonanie następujących czynności:

- **Brak wymaganych przez rozporządzenie atrybutów** – sprawdzenie, czy nowo utworzone lub aktualne lokale (w zależności od rodzaju przeprowadzanej kontroli) posiadają wszystkie atrybuty, które w rozporządzeniu określone są jako obligatoryjne.
- **Atrybuty typu void** – sprawdzenie, które puste atrybuty typu *voidable* w obiektach nie mają określonej wartości *nillable*. W programie, w trakcie eksportu, pustym atrybutom przypisywana jest wartość domyślna. Wyboru dokonuje się na rozwijanej liście. Naciśnięcie prawym klawiszem myszy na listę umożliwia hurtowe zaznaczenie i odznaczenie wszystkich wartości.
- **Brak wskazanych atrybutów** – operator wybiera, obecność których atrybutów w obiektach typu lokal ma być sprawdzana. Selekcji dokonuje się na rozwijanej liście. Naciśnięcie prawym klawiszem myszy na listę umożliwia hurtowe zaznaczenie i odznaczenie wszystkich wartości.
- **Brak księgi wieczystej** – kontrola raportuje lokale, w których dokumentach własności nie ma obiektu w rodzaju 5. *Księga wieczysta*.

### 6.4. Kontrola jednostek rejestrowych i udziałów

Analiza jednostek rejestrowych w procedurze kontroli modernizacji umożliwia wykonanie następujących czynności:

- **Nieprawidłowe identyfikatory jednostek** – kontrola weryfikująca zgodność identyfikatora/numeru jednostki rejestrowej z rozporządzeniem.
- **Jednostki bez rodzaju gosp.** – wykaz jednostek rejestrowych, w których nie określono rodzaju gospodarowania jako jednego z wymienionych dalej: nieruchomość, gospodarstwo rolne lub gospodarstwo leśne.
- **Nieprawidłowa suma praw** – wykaz jednostek rejestrowych, w których suma udziałów praw własności nie jest równa jedności.
- **Brak udziału w gruncie** – wykaz jednostek rejestrowych lokalowych, w których brak jest wymaganego przez rozporządzenie atrybutu informującego o wysokości udziału w gruncie, określonego dla lokalu w niej zaewidencjonowanego.
- **Jednostki z 'B' i 'Br'** – kontrola raportuje jednostki rejestrowe gruntowe, w których działkach istnieją równocześnie użytki 'B' i 'Br'.

Kontrole dotyczące udziałów:

- **Nieprawidłowe ułamki** – wykaz jednostek rejestrowych, w których istnieją udziały opisane nieprawidłowym ułamkiem (np. nie w formacie ułamka zwykłego).
- **Nie zgodne grupy** – wykaz jednostek i ich udziałów, w których zastosowano niegodną z rozporządzeniem grupę lub podgrupę rejestrową.
- **Udziały bez dat** – wykaz jednostek i ich udziałów, w których nie wskazano dat obowiązywania prawa do przedmiotu.
- **Brak powiązań z podmiotami** – wykaz jednostek wskazujących na niespójność w bazie danych, w których udziałach brak referencji na aktualny podmiot.