

Schemat zgłoszenia prac geodezyjnych / kartograficznych w świetle nowelizacji ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz przepisów wykonawczych

Art. 12. 1. - Wykonawca prac geodezyjnych lub prac kartograficznych zgłasza prace geodezyjne lub prace kartograficzne przed ich rozpoczęciem.

3) właściwym miejscowo starostom, jeżeli celem lub zakładanym rezultatem tych prac jest

- utworzenie lub aktualizacja baz danych EGIB, GESUT, SOG, BDOT500
- wznowienie znaków granicznych, wyznaczenie punktów granicznych lub ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych,
- geodezyjna inwentaryzacja obiektów budowlanych,
- **wytyczenie budynku lub sieci uzbrojenia terenu,**
- dokumentacja geodezyjna w postaci map, rejestrów lub wykazów na potrzeby postępowań administracyjnych, postępowań sądowych lub czynności cywilnoprawnych, dotyczących w szczególności: granic nieruchomości, praw do nieruchomości, zmiany struktury własności nieruchomości, pozwoleń na budowę, zmiany sposobu użytkowania obiektów budowlanych lub ich części oraz sposobu zagospodarowania nieruchomości

Art. 40a ust. 2 pkt 3 Nie pobiera się opłaty za udostępnianie wykonawcy prac geodezyjnych lub prac kartograficznych materiałów zasobu – w przypadku prac geodezyjnych lub prac kartograficznych wykonywanych w celu realizacji określonych w ustawie zadań organów administracji geodezyjnej i kartograficznej lub Głównego Geodety Kraju, po podpisaniu umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego obejmującego takie prace.

Art. 40c. 1. Uprawnienia podmiotu dotyczące możliwości wykorzystywania udostępnionych mu materiałów zasobu określa licencja wydawana przez organ udostępniający te materiały.

Art. 12b. 1. Organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej, do którego przekazane zostały zbiory danych lub inne materiały stanowiące wyniki prac geodezyjnych lub prac kartograficznych, **niezwłocznie weryfikuje je pod względem zgodności z przepisami prawa obowiązującymi w geodezji i kartografii**, w szczególności dotyczącymi:

- 1) wykonywania pomiarów, o których mowa w art. 2 pkt 1 lit. a, oraz opracowywania wyników tych pomiarów;
- 2) kompletności przekazywanych wyników wykonanych prac geodezyjnych lub prac kartograficznych.

Art. 12b ust. 2 Weryfikacji nie podlegają zbiory danych lub inne materiały stanowiące wyniki prac geodezyjnych lub prac kartograficznych **wykonanych w związku z realizacją zamówienia publicznego przez Głównego Geodetę Kraju lub organy administracji geodezyjnej i kartograficznej, a także przez inne podmioty działające z upoważnienia tych organów.**

Art. 12b ust. 4 Podstawę do przyjęcia zbiorów danych lub innych materiałów do pzgik stanowi **pozytywny wynik weryfikacji albo dokument potwierdzający odbiór tych zbiorów danych lub innych materiałów jako przedmiotu zamówienia publicznego realizowanego w związku z wykonywaniem zadań GGK lub organów administracji geodezyjnej i kartograficznej.**

Art. 12c. 1. Obowiązek zgłoszenia prac geodezyjnych lub prac kartograficznych oraz przekazania wyników tych prac do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego nie obejmuje prac geodezyjnych oraz prac kartograficznych dotyczących:

- 1) terenów zamkniętych, jeżeli przedmiotem tych prac nie są obiekty objęte ewidencją gruntów i budynków;
- 2) zobrażeń lotniczych, ortofotomapy lub numerycznego modelu terenu a także map tematycznych i specjalnych wykonywanych na zamówienie innych podmiotów niż podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

2. Obowiązek zawiadomienia o zakończeniu prac geodezyjnych oraz przekazania wyników tych prac nie dotyczy prac geodezyjnych **związanych z tycciem obiektów budowlanych**, jeżeli w okresie **nie dłuższym niż 30 dni od dnia wytyczenia tych obiektów** przekazane zostaną do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dokumenty zawierające wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej tych obiektów.

Zgłoszenie prac geodezyjnych / kartograficznych

(Papierowo, System PZGiK, e-PUAP)

Wzór – zał. nr 1, 2 do rozp. w sprawie formularzy ... (Dz. U z 2014 r. Poz. 924)
Wpis do „Rejestru zgłoszeń”

Uzgodnienie z wykonawcą listy materiałów zasobu niezbędnych lub przydatnych do wykonania zgłoszonych prac (*10 dni roboczych)

Ustalenie wysokości należnej opłaty - Dokument Obliczenia Opłaty

Wzór – zał. nr 9 do rozp. w sprawie udostępniania materiałów... (Dz. U z 2014 r. Poz. 917)
Wpis do „Rejestru zgłoszeń”

Uiszczenie opłaty w wysokości określonej w DOO

Udostępnienie materiałów zasobu wraz z licencją

Zgłoszenie uzupełniające (wzór zał. nr 1, 2 do ww. rozp. w sprawie formularzy ...)
udostępnienie wykonawcy dodatkowych materiałów w trakcie wykonywania prac
Nowy DOO → Uiszczenie opłaty → Udostępnienie dodatkowych materiałów wraz z licencją

Zawiadomienie organu o zakończeniu prac geodezyjnych lub kart.

(zawiadomienie może dotyczyć wykonania pracy w całości lub w części)
Wzór – zał. nr 3 do rozp. w sprawie formularzy ... (Dz. U z 2014 r. Poz. 924)
Wpis do „Rejestru zgłoszeń”

Weryfikacja zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub prac kartograficznych

Wzór protokołu – zał. nr 4 do rozp. w sprawie formularzy ... (Dz. U z 2014 r. Poz. 924)
Wpis do „Rejestru zgłoszeń”

Przyjęcie zbiorów danych lub innych materiałów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

Wpis do ewidencji materiałów zasobu

Wniosek o uwierzytelnienie dokumentów (fakultatywnie)

Wzór – zał. do rozp. w sprawie sposobu i trybu uwierzytelniania ... (Dz. U z 2014 r. Poz. 914)

Wystawienie Dokumentu Obliczenia Opłaty

rozp. w sprawie sposobu i trybu uwierzytelniania ... (Dz. U z 2014 r. Poz. 914)

Uiszczenie opłaty w wysokości określonej w DOO

Uwierzytelnienie dokumentów (klauzule)

rozp. w sprawie sposobu i trybu uwierzytelniania ... (Dz. U z 2014 r. Poz. 914)
rozp. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia pzgik (Dz. U z 2013 r. Poz. 1183)

Art. 12. 2 b. Zgłoszenie prac geodezyjnych lub prac kartograficznych zawiera dane identyfikujące osobę, której przedsiębiorca lub kierownik jednostki organizacyjnej **powierzył samodzielne wykonanie czynności** składających się na te prace **lub funkcję kierownika tych prac**, a także uprawnienia zawodowe tych osób

Art. 12. 3 Organ, który otrzymał zgłoszenie prac geodezyjnych lub prac kartograficznych, **w terminie 10 dni roboczych uzgadnia z wykonawcą listę materiałów zasobu niezbędnych lub przydatnych do wykonania zgłoszonych prac i udostępnia ich kopie za opłatą**, o której mowa w art. 40a ust. 1. ***Organ, który otrzymał zgłoszenie może uzgodnić z wykonawcą inny harmonogram udostępniania materiałów zasobu.**

Art. 40f W przypadku sporu dotyczącego zakresu udostępnianych materiałów zasobu lub wysokości należnej opłaty, **wydaje decyzję administracyjną.** Wniesienie odwołania od decyzji w sprawie ustalenia wysokości opłaty za udostępnianie materiałów zasobu, **nie wstrzymuje udostępnienia tych materiałów, pod warunkiem uiszczenia opłaty w wysokości ustalonej w zaskarżonej decyzji.** W przypadku gdy w wyniku rozpatrzenia odwołania lub ponownego rozpatrzenia sprawy na skutek wyroku sądu administracyjnego, wysokość opłaty zostanie zmniejszona, nadpłata podlega zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi.

Art. 12b ust. 6 Zwrot wykonawcy prac geodezyjnych lub prac kartograficznych przekazanych przez niego zbiorów danych lub innych materiałów **wraz z protokołem zawierającym opis stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.**

Art. 12b ust. 7 Wykonawca **ma prawo, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu, ustosunkować się na piśmie do wyników weryfikacji.**

Negatywny wynik weryfikacji „Rejestr zgłoszeń”

Uwzględnienie stanowiska wykonawcy – pozytywny wynik weryfikacji „Rejestr zgłoszeń”

Negatywny wynik weryfikacji nieuwzględnienie stanowiska wykonawcy – decyzja administracyjna

Wykonawca może wnieść odwołanie do właściwego organu za pośrednictwem organu który wydał decyzję – w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji (KPA)

Możliwe odwołanie do organu II instancji (WINGiK bądź GGK)

Poprawa przez wykonawcę opracowanej dokumentacji

Czynność uwierzytelnienia poprzedza ustalenie, czy opłata w wysokości określonej w DOO została uiszczona, oraz zbadanie zgodności treści uwierzytelnianego dokumentu z danymi zawartymi w dok. geodezyjnej lub w odpowiednich bazach danych.

- utrzymanie w mocy zaskarżonej decyzji,
- uchylenie zaskarżonej decyzji w całości albo w części,
- umorzenie postępowania odwoławczego
- **Możliwe zaskarżenie decyzji organu II instancji do sądu administracyjnego (KPA)**

W przypadku gdy wniosek o uwierzytelnienie dokumentów jest składany w związku z przekazaniem przez wykonawcę prac geodezyjnych lub prac kartograficznych dokumentacji geodezyjnej do pzgik, **uwierzytelnienie dokumentów następuje z chwilą przyjęcia tej dokumentacji.** W przypadkach innych, uwierzytelnienie dokumentów następuje niezwłocznie po złożeniu wniosku o ich uwierzytelnienie, **nie później jednak niż w terminie 7 dni.**